

Réunion des membres des CT ELP - PV

Date :	13.03.2024
Sujet :	CT ELP – PV de la séance du 13.03.2024 à la BCUL Riponne
Présent·e·s :	Alyssia Andrighetto (AAN), Claudine Follonier (CFO), Marie Karasiewicz (MKA), Lydia Jaillet (LJA), Mélanie Patry (MPA), Florence Perrier (FPE), Samuel Rohrer (SRO)
Excusé·e·s	Morgane Benoist (MBE), Gaëlle Kaufmann (GKA), Anouck Saitta (ASA)

1 Communication générale

LJA a rejoint la Coordination des bibliothèques scolaires le 14 août 2023 et a ainsi rejoint les différentes commissions techniques.

Un groupe de travail concernant les ressources musicales a été mis en place à la demande de la COMCO. Son mandat est notamment d'harmoniser les pratiques en matière de catalogage dans le domaine de la musique (disques, partitions, livres, DVD musicaux). Il est dirigé par Maaïke Vautier.

Concernant le partage de fichiers des différentes commissions techniques, SwitchDrive va disparaître cet été. Les différentes CT recherchent une nouvelle solution comme *Microsoft Teams* ou *OneDrive*.

2 Acquisitions

Membre ELP : LJA

2.1 Communication

- LJA a intégré la CT.
- **Dernière séance** : le 5 mars 2024.
- **Prochaine séance** : le 4 juin 2024

La CT Acquisitions est à la recherche de nouveaux membres ELP (des bibliothèques qui utilisent le module Acquisitions).

LJA n'ira plus aux séances, car trop peu de bibliothèques ELP sont concernées. Cependant, elle lira les PV.

2.2 En projet

- Améliorer les rapports Analytics ELP pour les acquisitions car trop orientés SP
- Projet en cours pour créer une application qui permettrait de réaliser des commandes pour les ouvrages achetés directement chez le fournisseur et ainsi pouvoir gérer le budget dans Alma (et réceptionner les documents) pour les bibliothèques qui n'utilisent pas encore le module.

2.3 Idées échangées durant la réunion

- Proposer aux AID des bibliothèques qui utilisent ce module de rejoindre la CT.
- Les bibliothécaires ELP regardent avec leurs collègues s'ils sont intéressé-es de rejoindre cette CT.

3 Autorités

Membre ELP : LJA

3.1 Communication

- LJA a intégré la CT.
- **Dernière séance** : le 19 février 2024
- **Prochaine séance** : le 29 avril 2024

3.2 En cours

- **Correctref** : Envoyer des rapports Correctref aux bibliothécaires des nouvelles bibliothèques, pour correction des autorités (en discussion)
- **Création GT indexation** : réflexion sur l'indexation avec l'IA et l'import des points d'accès

3.3 En attente

- **Perfecat** : Rédiger les règles Perfecat pour permettre le contrôle qualité des notices d'autorités dans Perfecat. Cependant, le projet IdRef est prioritaire.
- **Problème d'affichage** : Les facettes mots-matières ne s'affichent pas correctement dans Primo. Le problème va être transféré à la CTOD pour effectuer des tests.

3.4 GT IdRef

Membre ELP : LJA

3.4.1 Communication

- LJA a intégré le GT.
- **Dernière séance** : 27 novembre 2023
- **Prochaine séance** : à fixer

Pour information, le GT IdRef a été créé pour planifier et préparer le passage du réseau à IdRef, de manière à soulager la CT AUT.

Pour rappel : IdRef est le fichier d'autorités du Sudoc (catalogue partagé des institutions d'enseignement supérieur et de recherche en France), utilisé également par les bibliothèques romandes clientes de SLSP et RERO+, qui est en charge de la coordination au niveau suisse. C'est un fichier qui contient à la fois les autorités noms propres et noms communs (copiées de RAMEAU).

3.4.2 En cours

Etat du chantier d'alignement au 17.11.2023 :

Total traitement manuel	138026
A traiter manuellement non prioritaires	39049
Traitées manuellement	65435
A traiter manuellement	33542

- **Autorités ATC** : le travail avance bien. Les collectivités et les congrès devraient être terminés d'ici la fin de l'année.
- **Autorités matières** : Pour les personnes, les collectivités et les congrès, les alignements sont en pause, car il faudrait tout d'abord terminer les alignements des ATC.
- **Collaboration** : avec Rero+ (autorités en communes à aligner avec IdRef)
- **Auteur·e.s vaudois·es** : signalement des auteur·es vaudois·es dans IdRef grâce à une zone Unimarc 686. Exemple : 686 \$a VD_AUT \$c 20231122 \$2 rnv. Pour information, ce champ est répétitif.
- **Conception Platex IdRef** : Une maquette a été conçue pour un outil qui sera intégré directement à Alma (contrairement au Platex actuel) et qui remplacera à la fois le Platex actuel pour les autorités matières et l'index F3 pour les ATC. (En cours chez Datuman, le prestataire de la Coordination RNV.)
- **Dérivation VIAF** : L'interface IdRef permet de créer de nouvelles autorités personnes par dérivation à partir de VIAF.
- **Translittération des autorités** : IdRef n'utilise pas les mêmes normes de translittération que Renouvaud. La BCUL, site Unithèque souhaite garder les normes de translittérations actuelles. Recherche de solutions en cours.

3.4.3 Tâches en attente

- **Formation IdRef** : en attente de Platex IdRef
- **Enrichissement autorités IdRef** : par les données Renouvaud
- **Alignements autorités auteur-titre** : plus délicat à traiter

4 Bulletinage

Membres ELP : FPE et LJA

4.1 Communication

- FPE et LJA ont intégré la CT.
- **Dernière séance** : le 24 juillet 2023
- **Prochaine séance** : à fixer

5 Catalogage

Membres ELP : FPE, LJA et MPA

5.1 Communication

- FPE et LJA ont intégré la CT.
- **Dernière séance** : le 4 mars 2024
- **Prochaine séance** : le 11 juin 2024

5.2 Fait

- **Aide en ligne Alma** : en ligne sur le portail Renouvaud. Ces pages seront mises à jour en fonction de l'évolution des règles MARC21 et du catalogage Renouvaud.
- **Public cible** : obligatoire de préciser pour les films et les jeux vidéo (nouvelle loi)
- **Nettoyage notices** : la zone 521 a été limitée (maximum deux zone 521 par notice). La zone 520 a également été limitée (maximum une zone 520 par notice). Les résumés à double en 520 ont été supprimés.

5.3 En cours

- **Test nouveaux réservoirs d'importation** : dans la Sandbox
- **Documentation Portail Renouvaud** : réflexion sur le nommage des pages, l'organisation, la FAQ, etc.
- **Points d'accès auteur-titre** : correction des points d'accès à réaliser sur environ 3'447 notices. Il n'est pas possible d'exécuter des corrections de masse. L'idée serait que les membres de la CT traitent un échantillon des notices à corriger pour évaluer le temps que cela prend et la complexité des corrections.
- **Révision formation catalogage** : réflexion sur des améliorations et ajout de vidéos. Nous avons souhaité plus d'exemples pour ELP.
- **Patois vaudois** : Le code vdpatois a été ajouté à la liste des codes admis. Il sert à indiquer en zone 905 que le document est en patois vaudois.

5.4 Idées échangées durant la réunion

- **Zone 983** : Le terme « vie quotidienne » peut être assez ambigu. Plusieurs propositions de synonymes ont été faites comme « roman réaliste ». Il faudrait vérifier l'occurrence du terme « vie quotidienne » dans les notices. Puis, analyser quel autre terme nous pourrions utiliser selon les résumés des résultats de l'occurrence. Nous allons soumettre ce point à la CTCA à la prochaine séance.
- **Duplication de notices** : Est-ce que c'est possible de supprimer de manière automatique les zones locales 905 et 985 quand nous dupliquons une notice ? Nous allons soumettre ce point à la CTCA à la prochaine séance.
- **Recherche dans Alma** : Les résultats ne sont pas toujours pertinents par rapport à la recherche. Il est parfois difficile de trouver l'ouvrage recherché.

6 Outil de découverte

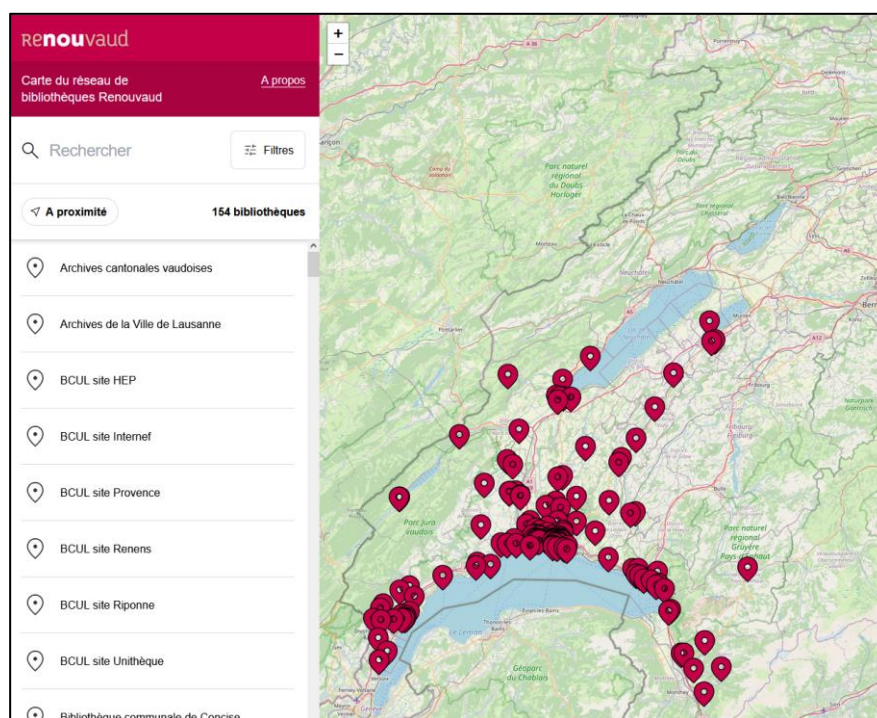
Membres ELP : GKA, LJA et MKA

6.1 Communication

- Mélissa Sarrasin (MSA) a démissionné de la CT.
- LJA et GKA ont intégré la CT.
- **Dernière séance** : 6 février 2024
- **Prochaine séance** : le 22 avril 2024

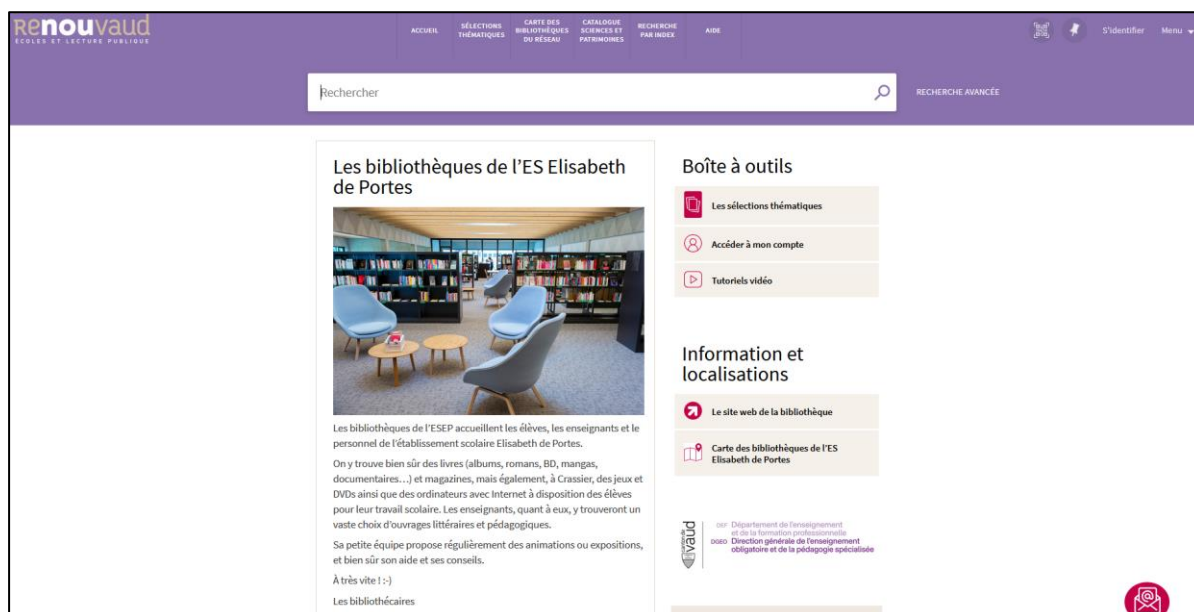
6.2 En cours

- **Capsules vidéo pour publics ELP** : Les enregistrements ont été complétés en fin d'année passée. La Coordination Renouvaud est en train de finaliser le montage. Elles seront bientôt mises en ligne.
- **Carte interactive** : La Coordination Renouvaud a mandaté la société Riven pour développer une nouvelle application pour la carte interactive des bibliothèques du réseau, proposant plus d'options de filtres, une liste alphabétique des bibliothèques, ainsi qu'un service de géolocalisation pour trouver les bibliothèques les plus proches. [LIEN](#)

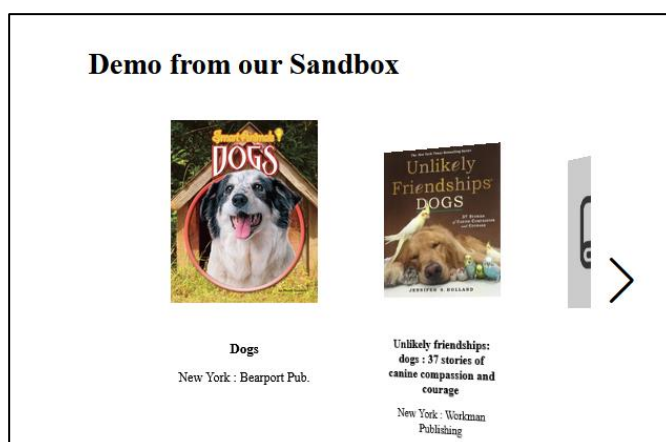


- **Passage de l'aide en HTML** : La Coordination Renouvaud va continuer d'en améliorer l'affichage. La version HTML est donc live sur la vue SP, version française pour toutes les langues de l'interface de l'outil de découverte en ce moment. Le contenu et les captures d'écran seront adaptés pour ELP prochainement.
- **Avis et recommandations** : Un projet est en cours pour ajouter les contenus du service Babelthèque dans Primo. Cela permettrait notamment d'ajouter les avis de lecteur-rices et leur évaluation (nombre d'étoiles).

- **Vue ELP** : LJA et MKA ont proposé des idées d'améliorations à Alexandra de Pretto (Exemples : filtres, logo, boîte à outils, etc.) afin d'augmenter la convivialité des pages d'accueil. Des tests sont en cours. [LIEN](#)



- **Nouveautés PRIMO** : possibilité de configurer un carrousel pour mettre en évidence une sélection de titres basée sur une recherche Primo standard. Ce carrousel peut être intégré dans les pages d'un autre site web grâce à du code javascript. [LIEN](#)



6.3 Idées échangées durant la réunion

- **Sélections thématiques** : l'ordre des sélections thématiques est parfois modifié. Les bibliothécaires et AID peuvent changer eux-mêmes l'ordre ?
- **Sélection thématique et recherche dans Primo** : Serait-il possible d'afficher les documents d'une sélection thématique dans la recherche Primo afin d'utiliser les filtres (qui ne sont pas disponibles dans l'affichage des sélections thématiques)
- **Nouvelle vue ELP** : il faudrait tester le résultat sur un téléphone portable. Actuellement, il y a des problèmes avec l'affichage de Primo sur ce type d'écran (image toute petite en bas, etc.). Nous remontrons ce point lors de la prochaine séance.
- **Aide en ligne** : mettre une bordure autour des captures d'écrans pour mieux les distinguer.

7 PEB

7.1 Communication

- LJA a intégré la CT.
- **Dernière séance** : le 19 décembre 2023
- **Prochaine séance** : à fixer

LJA ne va plus aux séances, car aucune bibliothèque de ELP n'est concernée, mais elle lit le PV.

7.2 Fait

- **Implémentation de Rapido** : Rapido fonctionne et l'amélioration du service est continue.

8 Prêt

Membres ELP : AAN, LJA, MBE et SRO

8.1 Communication

- AAN et LJA ont intégré la CT
- Dernière séance le 25 janvier 2024.
- Prochaine séance le 30 avril 2024.

8.2 Fait

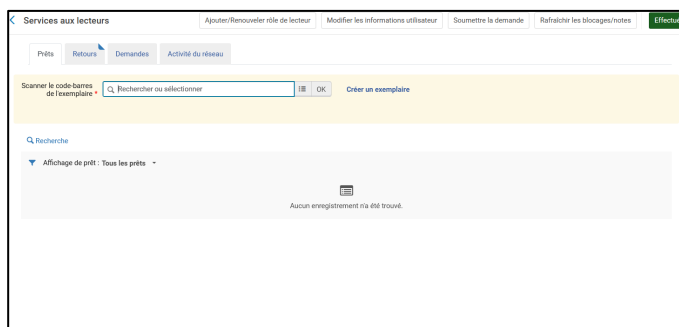
- **Certification Renouvaud « Services aux usager·ères »** : En novembre 2023, le premier examen pour l'obtention de la certification sur les compétences relatives au prêt et à l'outil de découverte a eu lieu. L'examen a obtenu un taux de 100% de réussite. Une deuxième session est organisée en avril 2024.
- **Library Independence** : Pour répondre aux besoins de la Protection des données personnelles, l'activation de cette nouvelle fonctionnalité a été demandée à Ex Libris sur la base de tests Alma d'Écoles et Lecture Publique. L'activation du paramétrage complet de l'indépendance des bibliothèques a été appliquée à ELP sandbox le 2 mars 2023. La CT Prêt décide de ne pas déployer ce module dans l'institution ELP car les bénéfices sont beaucoup moins importants que les inconvénients qu'il pourrait générer.
- **Formulaire de préinscription** : Le formulaire de pré-inscription a été entièrement redéveloppé pour être plus dynamique. Il a été mis en ligne en octobre 2023.
- **Allègement de la communication aux usager·ères** : Dans le cadre de la cellule durabilité de la BCUL, le réseau Renouvaud est invité à diminuer son empreinte carbone liée au numérique. L'une des mesures qui en découlent est l'allègement des communications aux usager·ères. Pour SP, la lettre de transit a été désactivée.
- **E-mails aux usager·ères** : ils ont été personnalisés.
- **Expiration des dossiers lecteur·rices** : réflexion sur le fait de bloquer une personne active pour vérifier ses coordonnées.
- **Traduction du module Alma « Service aux usagers »** : L'objectif est d'utiliser des termes plus génériques. Il y a eu une votation.
- **Problèmes de réception d'e-mails** : Certain·es lecteur·rices ne recevaient plus les e-mails envoyés par Alma, alors qu'Alma les avaient bien envoyés. Le problème avait été initialement identifié avec les adresses e-mails @edu-vd.ch et @eduvaud.ch. Finalement, le problème concernait toutes les adresses e-mail, mais de manière aléatoire. Les e-mails d'Alma étaient interprétés comme du spam par les fournisseurs de messagerie. La Coordination Renouvaud a pu solutionner ce problème en modifiant les données d'envoi des e-mails.

8.3 En cours

- **Genre** : obligatoire dans le formulaire d'inscription. Cependant, il y a la possibilité de choisir « Autre » et « Aucun ».
- **Formulaires - Améliorations - Pièces jointes** : le nouveau formulaire de pré-inscription proposait de permettre aux usager·ères de joindre leur pièce d'identité s'ils se pré-inscrivaient en ligne. L'image pourrait alors être transférée directement dans l'onglet "Pièces jointes". La CT a refusé que des fichiers soient importés automatiquement dans Alma car le risque de cyberattaque est trop grand.
- **Formulaires – Email à envoyer aux lecteur·rices SP et DGEP** : Les nouveaux formulaires permettent d'envoyer un e-mail de bienvenue. Pour l'instant, cet e-mail est envoyé uniquement en SP et DGEP. En effet, les bibliothèques ELP sont trop différentes pour envoyer un e-mail commun (lien Primo, services proposés, etc.).
- **Date d'expiration du compte lecteur·rice** : Les lecteur·rices ne peuvent plus accéder à leur compte sur Primo dès lors que la date d'expiration approche (60 jours avant délai). Il existe un message pop-up pour que les bibliothécaires puissent les repérer au guichet (et mettre leurs données à jour). Cependant, les lecteur·rices ne peuvent plus se connecter à Primo et ne peuvent pas prolonger leurs documents. Réflexion : possibilité d'envoyer un e-mail avant l'expiration du compte.
- **Changement d'interface du module Alma « Service aux usagers »** : Ex Libris est en train de revoir l'interface de ce module.

8.4 Idées échangées durant la réunion

- **Prêt compte lecteur·rice** : pouvoir trier les résultats dans le compte lecteur·rice (prêts par bibliothèque), possibilité de fixer la date de retour en fonction de la bibliothèque qui prête l'ouvrage (et non la bibliothèque propriétaire de l'ouvrage), enlever le « 23h59 » car cette information est inutile et prend de la place.



Divers

Organisation

- **Prochaine séance** : Les membres apprécient ce type de séance de mise en commun. Ce type de séance pourrait être organisé 1 ou 2 fois par année en fonction des nouveautés à discuter.